

Kongepartens Vandværk

Lyngvej 62 · 4560 Vig · Telefon 59 30 24 99 · cvr 30627954

E-mail: kontor@kongeparten.dk – hjemmeside: www.kongeparten.dk

Referat af repræsentantskabsmødet fredag den 26. april 2025 kl. 17:30 på kontor

1. Navneoprøb
2. Valg af dirigent og referent
3. Godkendelse af referat af 12. september 2025
4. Bestyrelsens beretning
5. Orientering af nyt vandværk
6. Budget og takstblad for 2026/27
- Herunder forsat indbetaling til nyt vandværk.
7. Valg til bestyrelsen
På valg er Jørgen Jørgensen, Anne Munk Jespersen & Jesper Helmer. Jørgen Jørgensen & Anne Munk Jespersen ønsker begge genvalg.
8. Valg af to suppleanter til bestyrelsen. Ursula Nielsen ønsker genvalg.
9. Indkomne forslag.
10. evt.

Der blev spurgt til stemmerne på det ekstraordinære repræsentantskabsmøde. Da en suppleant havde stemt. Når alle repræsentanter ikke er til stede, så får suppleanterne stemmeret.

Vedtægterne siger at forretningsføreren skal være med til alle mødet. Det var hun ikke.

1. Til stede Jørgen Jørgensen, Rita Bach, Jan Rasmussen, Carsten Jensen, Michael Præst, Jesper Helmer, Anne Steensen, Helle Ivø, Jakob Frederiksen, Claus Ole Nielsen, Torben Søgaard, Finn Dyrhagen, Niels Bjørn Jensen, Svend Kjeldsen, Carsten Nielsen & Kirsten Løcke
2. Jesper Helmer Petersen blev valgt som dirigent.
Kirsten Løcke blev valgt som referent.
3. Referatet fra 12. september 2025 blev godkendt.
4. Forperson Niels Bjørn Jensen fremholdt bestyrelsens beretning.

Perioden har været præget af høj aktivitet med ledningsrenoveringer og råvandsledning, samt det fortsatte arbejde med planlægning og finansiering af et nyt vandværk.

Samtidig har bestyrelsen haft fokus på at styrke den løbende økonomiopfølgning, forbedre samarbejdet og skabe bedre overblik over opgaver og beslutninger.

1. Administration og drift

På administrationssiden har udsendelsen af opkrævninger generelt forløbet uden større problemer, men der har været et mærkbart større antal restancer end normalt. Der var omkring 100 restanter på et tidspunkt. De er blevet håndteret med rykkere og – i enkelte

tilfælde sendt videre til inkasso. Der har været fokus på lukninger for restanterne. Det er bl.a. gået ud over flere dødsboer.

Der har været konkrete driftshændelser, som har krævet indsats i marken. Et eksempel er en forbruger, der i marts ødelagde en målerbrønd på egen grund. I forbindelse med aflukning viste det sig, at nogle forbrugere mistede vandet, selvom de ifølge ledningsforholdene burde være forsynet. Ved opgravning blev det afdækket, at der i forbindelse med en tidligere renovering i 2003 var opstået en misforståelse omkring en gammel/nedlagt ventil: man havde i årevis drejet på en nedlagt ventil, mens den nye ventil var lukket. Forholdet er nu rettet, og ændringen er indtegnet, så fremtidige aflukninger kan gennemføres korrekt.

Bestyrelsen har desuden arbejdet med at få bedre styr på driftens "grunddata". Vores arbejdsmand har systematisk gennemgået ventiler, noteret status (åben/lukket) og stand i ledningsprogrammet, samt registreret mangler som fx blå pæle. Dette arbejde pågår stadig.

Der har i år været mange frostsprængninger. Det har bl.a. medført at lageret af vandmålere blev presset, og at nye målere måtte bestilles.

På de interne systemer er der gennemført ændringer i regnskabssystem. Vi er gået fra Rambøll til E-conomic – hvilket er sket stort set uden udfordringer

Endelig er der indgået aftale om at samle abonnementer hos TDC, hvilket giver en løbende besparelse.

Under valgkampen blev en rapport om nitratforurening af drikkevand offentliggjort. Budskabet var at man bør sænke grænsen for nitrat fra 50 mg til 6 mg. Vores niveau er 6,2/6,4 hvilket vil være lovligt. Desuden kommer vores forurening fra filtreringen af vandet og ikke fra nedsivning af landmændenes sprøjtninger af markerne.

2. Ledningsrenovering og anlægsarbejder

Ledningsrenovering har været et gennemgående hovedtema. Arbejdet med råvandsledningen har krævet betydelig koordinering – både teknisk og myndighedsmæssigt. Især strækningen ved mosen og Mosevej har givet ekstra sags arbejde.

Mosen er privat med mange lodder, og det viste sig, at den oprindelige tinglysning ikke omfattede alle relevante lodder. Der har derfor været et omfattende arbejde med at identificere ejere, samt at informere dem og sikre de nødvendige samtykker. Samtidig er der områder omfattet af naturbeskyttelse (§3), hvor kommunen har været involveret, og hvor det endte med, at der ikke skulle søges dispensation i den konkrete fase.

Selve udførelsen på mosen er forløbet godt. Bestyrelsen har bevidst prioriteret de vådeste områder først. Der er etableret nye rør fra Mosevej mod Nørremarksvej,

Der har dog været udfordringer med at få gravetilladelse på Mosevej, blandt andet fordi en grundejerforening tidligere har været tilbageholdende med at give adgang, og fordi sagsgangen hos kommunen i perioder har stået stille.

I forbindelse med råvandsledningen blev der samtidig nedlagt et trækrør til fremtidig fiber. Beslutningen blev truffet pr. mail, og projektet udgjorde en merudgift på ca. kr. 370.000. Anlægsprojekterne har generelt krævet tæt opfølgning med tilsyn, GPS-opmåling og indtegnning af ledninger for at sikre korrekt dokumentation fremadrettet.

I januar 2026 blev der rejst spørgsmål til en varslet overskridelse af prisen på råvandsledningsprojektet. Derudover opstod en konkret ekstraudgift ved boring 9, hvor det viste sig, at røret ind til boringen var i PVC, hvilket krævede den blev skilt ad og nyt rør lagt ind og så samlet igen.

Ved idriftsættelse af den nye råvandsledning blev der lagt en plan for skylning og analyser, og der blev orienteret om mulighed for midlertidig UV-løsning for at sikre vandkvaliteten, indtil niveauet af kim var stabilt. Det har dog ikke vist sig nødvendigt.

Ledningsrenoveringen er siden blevet fulgt op af arbejdet på Kærvejene, hvor der blev brugt meget lidt grundvandssænkning. På et tidspunkt var arbejdet på Kærvejene afsluttet, og der blev arbejdet med reetablering. Arbejdet er gået godt og blevet afsluttet inden påske.

For at professionalisere kommende udbud og sikre kvaliteten i udførelsen er der udarbejdet en skabelon med krav og forventninger til entreprenører ved tilbud på ledningsrenovering. Bestyrelsen drøftede, hvordan tilbud i praksis bør vurderes: om fokus udelukkende skal være på pris, eller om samarbejde, tillid og service også bør vægtes. Skabelonen blev besluttet anvendt i de kommende indhentninger af tilbud.

Samtidig har bestyrelsen oplevet udfordringer med markedet: flere entreprenører har haft vanskeligt ved at skaffe underentreprenører, og der har været tilfælde, hvor interessenter trak sig undervejs. Bestyrelsen vurderer at det er et signal om høj aktivitet i branchen.

Bestyrelsen har også arbejdet med at skabe et bedre overblik over status på renovering af ledningsnettet. Den samlede ledningslængde er ca. 71.500 meter. Der er renoveret ca. 32.000 meter.

3. Nyt vandværk

Arbejdet med et nyt vandværk har i perioden fyldt meget og har samtidig haft stor betydning for prioriteringer i forhold til drift og anlæg.

Bestyrelsen har søgt kommunen om kommunegaranti i forhold til lån til bygningen af nyt vandværk. Med kommunegaranti kan der etableres en byggekredit, der efter byggeriets afslutning konverteres til et langfristet lån via Kommunekredit.

Der var en del udfordringer i sagsforløbet, blandt andet i kommunikationen mellem kommunen og kommunens revisor (PWC), som skulle foretage en kreditvurdering af vandværket forud for behandling af kommunegarantien. Kommunalbestyrelsen gav garantien på mødet i december 2025.

Efter Udbudsprocessen måtte afbrydes i første omgang fordi bestyrelsen kun ville få 1 tilbud. Udbudsprocessen blev genoptaget efter nytår, og endte med at vi fik 2 tilbud. Af

de fire, der blev indbudt sprang 2 fra pga fyldte ordrebøger, selvom de havde tilkendegivet at de ville give tilbud.

På det ekstraordinære repræsentantskabsmøde blev der redegjort for de to tilbud, og baggrunden for bestyrelsens beslutning om at indstille den valgte leverandør.

Repræsentantskabet vedtog med stemmerne 9-8 at følge bestyrelsens indstilling.

I foråret 2026 blev usikkerhed omkring priser og marked tydeligere. Bestyrelsen drøftede betydningen af varslede prisstigninger på materialer, og der var forskellige synspunkter på, om projektet burde sættes i gang nu eller afvente mere sikkerhed. Nogle pegede på risikoen for "blankocheck", mens andre vurderede, at det kan blive dyrere at vente. Bestyrelsen var samtidig opmærksom på, at prisstigninger skal være dokumenterede. Der blev derfor arbejdet med at få et bedre grundlag: blandt andet med spørgsmål til rådgiver om sammenlignelighed mellem priser før/nu, dokumentation af prisstigninger og muligheden for at opnå en fast pris inden kontraktunderskrivelse.

Beslutningen har haft den betydning, at 3 personer har meldt sig ud af repræsentantskabet. Bestyrelsen beklager, at de 3 har valgt at tage dette skridt.

4. Økonomi, takster og likviditet

Økonomiopfølgning og likviditet har været et centralt tema. Der blev løbende orienteret om, at likviditeten er lav, blandt andet fordi der er betalt væsentlige beløb til råvandsledningen, hvilket tydeligt kan mærkes i kassebeholdningen. Arbejdet på råvandsledningen blev sat i gang før vi fik lånet hos Kommunekredit, men med en forventning om at byggeri og lån var på plads i januar 2026. Men pga. udskydelsen af udbudsprocessen er dette ikke på plads endnu.

Som led i at styrke overblikket besluttede bestyrelsen at arbejde med mere systematisk, løbende rapportering ved fx udsendelse af saldobalance hver anden måned, suppleret med budgettal og sammenligning med sidste års tal. Formålet er at give bestyrelsen bedre indsigt i driften og mulighed for at reagere tidligere, når udviklingen afviger fra forventningerne. Dette hænger også sammen med bestyrelsens ønske om at adskille mødefokus mellem drift af eksisterende vandværk og arbejdet med nyt vandværk, så begge spor får den nødvendige opmærksomhed.

På takstområdet har der været nye regler for godkendelse af takstblad. Vandværkets takstblad for 2025/2026 er blevet godkendt. Kommunen er informeret om, at der vil indgå en takst til afbetaling af lån, når vi begynder at afbetale lån til Kommunekredit.

Bestyrelsen har også sat som mål, at budgettet til ledningsrenovering bør være omkring kr. 1,7 mio. (2026-kroner), men understregede, at prioriteringerne kan påvirkes af usikkerhed omkring byggeriet af nyt vandværk.

Endelig blev det besluttet at rykke betalingsfristen for årsopkrævninger fra 1. oktober til 1. september for at mindske tidsforskydningen mellem aflæsning/regnskabsår og indbetaling.

5. Organisation

Bestyrelsen har løbende drøftet, hvordan samarbejdet kan styrkes, og hvordan information kan deles bedre, når der sker meget på kort tid. Der blev foreslået og drøftet faste, korte Zoom-møder – fx hver femte uge og af maksimalt én times varighed – for at sikre løbende orientering og mulighed for at afklare spørgsmål ansigt til ansigt. Derudover blev idéen om en fælles kalender/app (fx TimeTree) drøftet, så faste møder, vigtige frister og et "årshjul" kan synliggøres for alle. Det er også besluttet at have et vedvarende fokus på at opdele møder og dagsordener i to spor: drift af eksisterende værk og arbejdet med nyt vandværk, så ingen af delene drukner.

6. Eksterne forhold og henvendelser

Bestyrelsen har også behandlet henvendelser fra forbrugere og nabovandværker. Der blev modtaget en klage vedrørende aflukning i forbindelse med ledningsrenovering. Bestyrelsen henviste til, at information lægges på vandværkets hjemmeside i forbindelse med omkoblinger, og at forbrugerne har ansvar for at holde sig orienteret.

Derudover modtog bestyrelsen en forespørgsel fra Vig Lyng Vandværk om eventuelt at sælge vand til en mindre gruppe forbrugere på Skansevej.

Endelig har der været arbejde med vandværkets egne arealer. Grunden omkring vandværket er blevet ryddet med fokus på at komme til skel og samtidig bevare relevante træer. En landmåler/landinspektør har været på grunden, og det blev konstateret, at en nabo har bygget ind over skel. Landinspektøren har været i dialog med naboen, og der arbejdes med at få den del, der er placeret over skel fjernet samt få skelpæle sat og dokumenteret korrekt.

7. Næste skridt og afslutning

Samlet set har perioden været præget af store anlægsopgaver og mange parallelle processer. Bestyrelsen har arbejdet for at sikre stabil drift, korrekt myndighedshåndtering og god dokumentation i forbindelse med ledningsrenoveringerne – samtidig med at projektet om nyt vandværk har krævet betydelige ressourcer i form af budgetter, dialog med kommune og revisor, samt afklaringer om finansiering og risici.

I den kommende periode vil der fortsat være fokus på:

- (1) at færdiggøre og efterdokumentere de igangværende renoveringer (herunder reetablering og tinglysning, hvor det er nødvendigt),
- (2) at sikre en robust økonomi og likviditet gennem tæt opfølgning, relevante takstbeslutninger og rettidig opkrævning, samt
- (3) at indgå kontrakt med den valgte leverandør, som sikrer, at vandværket ikke bliver ramt af budgetoverskridelse i forbindelse med byggeriet.

Bestyrelsen vil samtidig arbejde videre med mødestruktur og værktøjer, der gør det lettere at følge sagerne løbende og sikre, at både drift og udvikling får den nødvendige opmærksomhed.

Bestyrelsen vil gerne takke de involverede samarbejdspartnere mm for indsatsen i en travl periode – og ikke mindst forbrugerne for tålmodighed i forbindelse med aflukninger og anlægsarbejder.

Vi ser frem til den videre proces og til at træffe de nødvendige beslutninger i fællesskab, så vandværket også fremover kan levere en sikker og stabil vandforsyning.

Der blev spurgt om følgende:

- Frostsprængninger, er det fordi målerbrøndene er for dårlige. Nej
- Restanter, er det muligt at lukke for vandet. Ja der bliver lukket for vandet og sendt til inkasso.
- Kan vi opkræve for data til forsyningsselskabet. Ja. Det gør vi allerede.
- Arbejdet på Kærvejene, gik virkelig godt.
- Er det muligt at mødet kan blive indkaldt på en kalender invitation. Ja det er det, det vil der blive arbejdet på.

5. Nyt vandværk. Hvad sker der?

Der er møde på tirsdag med Totalentreprenør Danwatec og rådgiver Dj &Co. Målet er at få prisen ned og en snak om at holde prisen. Eks. At TE kan bruge vores lokaler i stedet for at vi skal betale for flere skurvogne. Kontrakt skal underskrives. Herefter kommer der detailprojektering.

Det var en mærkelig følelse efter sidste møde. Særligt at nogle som var imod beslutning, trak sig fra repræsentantskabet.

Det var en sårbar beslutning 9 for og 8 imod. Det bør man på indarbejdet i vedtægterne, så der i så store beslutninger skal være en 2/3 beslutning.

Der var så mange ekstra kommentarer at man ikke fik set på de tre punkter som var på dagsordenen, så det føltes som om det der var vigtigt, blev glemt.

Hvis det er muligt at der så kommer info med en større frekvens om hvad der sker og økonomi, så repræsentanterne kan være ambassadører for vandværket. Det har været svært at kunne informere, for der har været meget vi ikke har måtte fortælle og vise. Så forventningen er at det bliver meget lettere fra på tirsdag, så kan er alt deles.

6. Kirsten Løcke fremholdt det udsendte materiale.

Takstblad taksten er sat op med kr. 200,- + moms. Til kr. 1.080,- + moms = 1.350,-

Der vil i årene frem til byggekreditten ændres til et lån blive indbetalt kr. 500,- pr. år pr. boligenhed.

Takstbladet for 2026/27 blev godkendt. Af et samlet repræsentantskab. Budget for 2026/27 blev godkendt. Godkendt.

7.

8. Valg til bestyrelsen

Anne Munk Jespersen blev genvalgt

Jørgen Jørgensen blev genvalgt

Ursula Nielsen blev valgt

9. Michael Præst blev genvalgt
Claus Ole Nielsen blev valgt

10. Ingen indkomne forslag

11. Evt.
Tak for indsatsen til bestyrelsen.
Tak for indsatsen til Jesper Helmer, som nu stopper i bestyrelsen.

Mødet slut 18:55
Referent: KL