



ÅRSRAPPORT 2024/25

Andelsselskabet Kongepartens Vandværk

Lyngvej 62
4560 Vig

CVR nr. 30627954

Fremlagt og godkendt
på repræsentantskabsmødet den 12. september 2025

Dirigent
Jespser Helmer Petersen

Indholdsfortegnelse

Påtegninger m.m.	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Øvrige oplysninger	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskabet	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for tiden 1. juli - 30. juni	11
Balance pr. 30. juni	12
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Andelsselskabet Kongepartens Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven (Jan. 2016), samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Vig, den 12. september 2025

Forretningsfører

Kirsten Løcke

Bestyrelse

Niels Bjørn Jensen, formand

Jørgen Jørgensen

Carsten Nielsen

Anne Munk Jespersen

Jesper Helmer Petersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Kongepartens Vandværk for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgettallene, som fremgår i særskilt kolonne, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holbæk, den 12. september 2025

Damgaard Revision

CVR-nr. 33074441

René K. Damgaard

Registreret revisor, mne nr. 15369,

medlem af FSR - danske revisorer

Selskabsoplysninger

Andelsselskabet

Andelsselskabet Kongepartens Vandværk
Lyngvej 62
4560 Vig

Telefon: 5930 2499

CVR-nr.: 30627954
Stiftelsesdato: 1. januar 1977
Hjemsted: Odsherred Kommune
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Bestyrelse

Niels Bjørn Jensen, formand
Jørgen Jørgensen
Carsten Nielsen
Anne Munk Jespersen
Jesper Helmer Petersen

Forretningsfører

Kirsten Løcke

Revision

Damgaard Revision ApS
Ahlgade 52, 1. sal
4300 Holbæk

Repræsentantskabsmøde

Repræsentantskabsmøde afholdes 12. september 2025 på Hotel Højby Sø.

Ledelsesberetning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 2024/25 for Andelsselskabet Kongepartens Vandværk.

Årsregnskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven (januar 2016), og vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet.

Væsentligste aktiviteter

Andelsselskabet beskæftiger sig med at levere drikkevand i forsyningsområdet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret udviser et overskud på kr. 1.504.716, hvilket ledelsen finder tilfredsstillende.

Der er i regnskabsåret opkrævet og hensat t.kr. 933 af årets overskud til et nyt vandværk.

Ledelsen anser den nuværende hensættelse til fremtidig vedligeholdelse for tilstrækkelig og har derfor valgt ikke at hensætte yderligere af årets overskud til denne reserve. Værket fortsætter den planlagte renovering af rørledninger, det er finansieres af den løbene drift, hvilket følger den af ledelsen fastlagte vedligeholdelses- og anlægsplan for værket.

Ledelsens og værkets planlagte opførsel af nyt vandværk omfatter også renovering af råvandsledning, hvorfor denne del vil indgå i den samlede finansiering.

Andelsselskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 19.485.924 og en fremført overdækning på kr. 12.689.900.

Værket administrerer fortsat den igangværende ledningsrenovering. Værket modtager betaling for ekstraarbejder for den daglige ledelse, hvilket værket viderefakturerer.

Der er i regnskabsåret opkrævet ca. t.kr. 110, hvilket er indeholdt i resultatopgørelsen og posten "Reparation og vedligeholdelse (Røranlæg)".

Denne administration er ophørt i regnskabsåret i forbindelse med kloakrenoveringen i værkets forsyningsområde er færdiggjort.

Forventet udvikling

Det er ledelsens forventning, at budgetter med opkrævninger/hensættelser til et nyt vandværk i næste regnskabsår.

Der forventes ikke væsentlige ændringer i det kommende regnskabsår.

Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke andelsselskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige. fremgår således ikke af årsrapporten.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Værdiansættelsen er sket med udgangspunkt i anskaffelsessum eller kostpris.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indgår i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle 'hvile i sig selv'-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrasket årets omkostninger.

Variable omkostninger

Omfatter omkostninger til materialer, drift, maskindrift og løn forbrugt ved periodens salg af drikkevand og drift af vandværket.

Kapacitetsomkostninger

Omfatter omkostninger til administration m.v. herunder kontorhold og konsulentassistance samt øvrige omkostninger, herunder tab på debitorer.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter samt realiserede og urealiserede kurstab/-gevinster på værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Anvendt regnskabspraksis

	Brugstid
Bygninger	67 år
Maskiner og inventar m.v.	3-10 år
Ledningsnet	40 - 70 år
Boringer	25 år
Vandmålere	15 år

Aktiver med en kostpris pr. enhed under beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten 'Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver'.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter aktier, der måles til dagsværdi (kursværdi på balancedagen). Årets ændring i aktiernes kursværdi indregnes i resultatopgørelsens finansielle poster.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt indtægter vedrørende indeværende regnskabsår, der endnu ikke er modtaget.

Egenkapital

I henhold til vedtægterne kan det årlige overskud ikke udbetales til andelshaverne, ligesom der ved en andelshavers udtræden ikke kan udbetales eller udloddes andel i værkets formue.

Over-/underdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv'-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.(se også afsnittet 'nettoomsætning')

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel restgæld.

Resultatopgørelse for tiden 1. juli - 30. juni

Note	2024/25	2023/24
1. Nettoomsætning	2.418.308	2.509.430
Ekstraopkrævning, vandværk	936.000	933.000
	<u>3.354.308</u>	<u>3.442.430</u>
Variable omkostninger:		
2. Driftsomkostninger	-1.072.416	-995.047
Variable omkostninger i alt	<u>-1.072.416</u>	<u>-995.047</u>
Dækningsbidrag	<u>2.281.892</u>	<u>2.447.383</u>
Kapacitetsomkostninger:		
3. Administrationsomkostninger	-374.473	-349.447
4. Øvrige omkostninger	20.295	-12
Kapacitetsomkostninger i alt	<u>-354.178</u>	<u>-349.459</u>
Indtjeningsbidrag	<u>1.927.714</u>	<u>2.097.924</u>
Afskrivninger:		
Bygninger	-26.429	-26.429
Ledningsnet	-284.312	-256.368
Maskiner og inventar m.v.	-41.121	-68.946
Boringer	-23.889	-23.889
Vandmålere	-170.632	-170.632
Afskrivninger i alt	<u>-546.383</u>	<u>-546.264</u>
Resultat før finansielle poster	<u>1.381.331</u>	<u>1.551.660</u>
Finansielle poster:		
5. Finansielle indtægter	125.780	53.536
6. Finansielle omkostninger	-2.395	0
Finansielle poster i alt	<u>123.385</u>	<u>53.536</u>
Årets resultat	<u>1.504.716</u>	<u>1.605.196</u>
Forslag til resultatdisponering		
Hensættelse til fremtidig vedligeholdelse	0	450.000
Hensættelse til nyt vandværk	936.000	933.000
Andel af resultat til overdækning	568.716	222.196
Ialt	<u>1.504.716</u>	<u>1.605.196</u>

Balance pr. 30. juni

Note	2025	2024
AKTIVER:		
ANLÆGSAKTIVER:		
Materielle anlægsaktiver:		
7. Ejendommen, Lyngvej 62	714.145	740.574
8. Boringer	394.646	418.535
9. Ledningsnet	12.941.565	11.329.880
10. Vandmålere	1.775.353	1.945.985
11. Maskiner og inventar m.v.	53.654	94.775
Materielle anlægsaktiver i alt	15.879.363	14.529.749
Anlægsaktiver i alt	15.879.363	14.529.749
OMSÆTNINGSAKTIVER:		
Tilgodehavender:		
Varedebitorer	0	11.549
Merværdiafgift	476.969	513.525
Andre tilgodehavender	0	53.570
Periodeafgrænsningsposter	60.364	58.520
Tilgodehavender i alt	537.333	637.164
Værdipapirer:		
Andre værdipapirer og kapitalandele	159.000	67.500
Værdipapirer i alt	159.000	67.500
12. Likvide beholdninger	2.910.228	3.237.713
Likvide beholdninger i alt	2.910.228	3.237.713
Omsætningsaktiver i alt	3.606.561	3.942.377
AKTIVER I ALT	19.485.924	18.472.126

Balance pr. 30. juni

Note	2025	2024
PASSIVER:		
HENSATTE FORPLIGTELSE:		
Hensat til fremtidig vedligeholdelse	3.218.137	3.218.138
Hensat til vandværk	3.347.300	2.731.282
Hensatte forpligtelser i alt	6.565.437	5.949.420
GÆLDSFORPLIGTELSE:		
Langfristede gældsforpligtelser:		
13. Overdækning	12.689.900	12.067.033
Langfristede gældsforpligtelser i alt	12.689.900	12.067.033
Kortfristede gældsforpligtelser:		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	230.587	455.673
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	230.587	455.673
Gældsforpligtelser i alt	12.920.487	12.522.706
PASSIVER I ALT	19.485.924	18.472.126
14. Eventualposter		

Noter

	2024/25	2023/24
1. Nettoomsætning		
Fast vandafgift	2.022.470	2.001.647
Målerafgift (m3)	293.570	444.152
Restancegebyrer m.v. (momsfrie)	12.000	12.050
Restancegebyrer m.v.	55.025	16.425
Måleraflæsning	35.243	35.156
	2.418.308	2.509.430
2. Driftsomkostninger		
El-forbrug	-81.397	-78.894
Reparation og vedligeholdelse (maskiner)	-89.567	-59.273
Reparation og vedligeholdelse (Røranlæg)	-103.194	-57.099
Reparation og vedligeholdelse (Bygninger)	-69.936	-107.087
Vandanalyser	-59.570	-71.908
Mindre anskaffelser	-9.750	-7.891
Alarm & tilsyn	-5.713	-9.251
Måleraflæsning	-56.151	-55.121
LER Thvilum	-54.040	-44.765
Vagtudkald	-6.687	0
Anvendt af hensættelse til nyt vandværk	319.982	121.625
Rådgiver m.v.	-319.982	-121.625
Arbejdsmand	-67.569	-61.753
Forretningsfører	-468.842	-408.302
Vandtab	0	-33.703
	-1.072.416	-995.047
3. Administrationsomkostninger		
Kontorhold	-16.416	-10.256
Hjemmeside	-6.060	-5.940
Mindre anskaffelser	-11.139	-6.085
Telefon og internet	-37.002	-38.336
SMS Blueidea	-28.240	-28.272
Porto og bankgebyrer m.v.	-25.691	-29.584
Hotline og programservice	-75.187	-73.344
Revisorhonorar	-32.725	-35.825
Repræsentation	-1.390	-957
Bestyrelsesmøder	-54.635	-33.020
Repræsentantskabet	-2.788	-2.698
Medlemsmøder	-14.513	-14.295
Kørsel og rejser	-24.856	-30.925
Forsikringer	-12.893	-12.699
Kontingenter	-19.095	-21.141
Kurser	-11.843	-6.070
	-374.473	-349.447

Noter

	2024/25	2023/24
4. Øvrige omkostninger		
Tab på varedebitorer	20.295	-12
	<u>20.295</u>	<u>-12</u>
5. Finansielle indtægter		
Renter, kreditinstitutter	32.090	40.504
Kursregulering, værdipapirer	91.500	11.280
Aktieindkomst, danske aktier	2.190	1.752
	<u>125.780</u>	<u>53.536</u>
6. Finansielle omkostninger		
Renter og gebyrer Skat	-2.395	0
	<u>-2.395</u>	<u>0</u>
	2025	2024
7. Ejendommen, Lyngvej 62		
Anskaffelsessum:		
Anskaffelsessum, primo	1.841.956	1.841.956
Anskaffelsessum, ultimo	<u>1.841.956</u>	<u>1.841.956</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger:		
Af- og nedskrivninger, primo	-1.101.382	-1.074.953
Årets af- og nedskrivninger	-26.429	-26.429
Af- og nedskrivninger, ultimo	<u>-1.127.811</u>	<u>-1.101.382</u>
Bogført værdi, ultimo	<u>714.145</u>	<u>740.574</u>
8. Boringer		
Anskaffelsessum:		
Anskaffelsessum, primo	2.583.248	2.583.248
Anskaffelsessum, ultimo	<u>2.583.248</u>	<u>2.583.248</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger:		
Af- og nedskrivninger, primo	-2.164.713	-2.140.824
Årets af- og nedskrivninger	-23.889	-23.889
Af- og nedskrivninger, ultimo	<u>-2.188.602</u>	<u>-2.164.713</u>
Bogført værdi, ultimo	<u>394.646</u>	<u>418.535</u>

Noter

	2025	2024
9. Ledningsnet		
Anskaffelsessum:		
Anskaffelsessum, primo	17.486.618	15.343.995
Tilgang	1.895.997	2.142.623
Anskaffelsessum, ultimo	19.382.615	17.486.618
Akkumulerede af- og nedskrivninger:		
Af- og nedskrivninger, primo	-6.156.738	-5.900.370
Årets af- og nedskrivninger	-284.312	-256.368
Af- og nedskrivninger, ultimo	-6.441.050	-6.156.738
Bogført værdi, ultimo	12.941.565	11.329.880
10. Vandmålere		
Anskaffelsessum:		
Anskaffelsessum, primo	2.559.472	2.559.472
Anskaffelsessum, ultimo	2.559.472	2.559.472
Akkumulerede af- og nedskrivninger:		
Af- og nedskrivninger, primo	-613.487	-442.855
Årets af- og nedskrivninger	-170.632	-170.632
Af- og nedskrivninger, ultimo	-784.119	-613.487
Bogført værdi, ultimo	1.775.353	1.945.985
11. Maskiner og inventar m.v.		
Anskaffelsessum:		
Anskaffelsessum, primo	8.237.757	8.237.758
Anskaffelsessum, ultimo	8.237.757	8.237.758
Akkumulerede af- og nedskrivninger:		
Af- og nedskrivninger, primo	-8.142.982	-8.074.037
Årets af- og nedskrivninger	-41.121	-68.946
Af- og nedskrivninger, ultimo	-8.184.103	-8.142.983
Bogført værdi, ultimo	53.654	94.775
12. Likvide beholdninger		
Sparekassen Sj. 0517-207137 (erhvervskonto)	107.477	26.407
Sparekassen Sj. 0517-207152 (opsparingskonto)	0	1
Sparekassen Sj. 0539- 6020488 (aktionæropsparing)	2.802.751	3.211.305
	2.910.228	3.237.713

Noter

	2025	2024
13. Overdækning		
Saldo, primo	12.067.034	11.772.637
Tilslutning nye medlemmer	54.150	72.200
Overført af årets resultat	568.716	222.196
	<u>12.689.900</u>	<u>12.067.033</u>

14. Eventualposter

Vandværket har indgået leasingaftale vedrørende kontormaskiner. Restløbetid udgør 30 måneder og den samlede forpligtigelse kan opgøres til ca. kr. 18.309.

Vandværket har ikke udover foranstående påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte.