

ÅRSRAPPORT 2021/22

Andelsselskabet Kongepartens Vandværk

Lyngvej 62
4560 Vig

CVR nr. 30627954

Indsender:

Damgaard Revision ApS
Ahlgade 52, 1 sal
4300 Holbæk

Fremlagt og godkendt

på repræsentantskabsmødet den 16. september 2022

Dirigent

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger m.m.

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Øvrige oplysninger

Oplysninger om værket	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskabet

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for tiden 1. juli - 30. juni	12
Balance pr. 30. juni	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Andelsselskabet Kongepartens Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven (Jan. 2016), samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Vig, den 16. september 2022

Forretningsfører

Kirsten Løcke

Bestyrelse

Niels Bjørn Jensen, formand

Jørgen Jørgensen

Carsten Nielsen

Anne Munk Jespersen

Jesper Helmer Petersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Kongepartens Vandværk for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holbæk, den 16. september 2022

Damgaard Revision

CVR-nr. 33 07 44 41



René K. Damgaard

Registreret revisor,

medlem af FSR - danske revisorer

mne-nr 15369

Oplysninger om værket

Andelsselskabet

Andelsselskabet Kongepartens Vandværk
Lyngvej 62
4560 Vig

Telefon: 5930 2499

CVR-nr.: 30627954
Stiftelsesdato: 1. januar 1977
Hjemsted: Odsherred Kommune
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Bestyrelse

Niels Bjørn Jensen, formand
Jørgen Jørgensen
Carsten Nielsen
Anne Munk Jespersen
Jesper Helmer Petersen

Forretningsfører

Kirsten Løcke

Revision

Damgaard Revision ApS
Ahlgade 52, 1. sal
4300 Holbæk

Repræsentantskabsmøde

Repræsentantskabsmøde afholdes 16. september 2022.

Ledelsesberetning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 2021/22 for Andelsselskabet Kongepartens Vandværk.

Årsregnskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven (januar 2016), og vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet.

Væsentligste aktiviteter

Andelsselskabet beskæftiger sig med at levere drikkevand i forsyningsområdet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret udviser et overskud på kr. 2.619.826, hvilket ledelsen finder tilfredsstillende.

Der er i regnskabsåret opkrævet og hensat t.kr. 1.165 af årets overskud til et nyt vandværk. Årets resultat indeholder særskilt opkrævning på t.kr. 932 til afsluttet udskiftning af vandmålere. Tidligere hensættelse til udskiftning af vandmålere på t.kr. 750 har ledelsen valgt, at overføre til overdækning og en del af værkets formue.

I forbindelse med ledningsrenovering har værket påtaget sig den administrative del, hvilket medfører ekstraarbejder for værkets daglige ledelse. I forbindelse med brud opkræver værket 10% af den faktureret sum til dækning af disse meromkostninger.

Der er i regnskabsåret opkrævet ca. t.kr. 58, hvilket er indeholdt i resultatopgørelsen og posten "Reparation og vedligeholdelse (Røranlæg)"

Ledelse har valgt at hensætte kr. 200.000 til fremtidig vedligeholdelse, svarende til en regulering for prisstigninger m.v. på ca. 10%.

Andelsselskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 14.393.550 og en fremført overdækning på kr. 10.718.488.

Det fortsatte udbrud af Covid-19 virus i samfundet, herunder de i denne forbindelse udførte restriktioner har kun haft begrænset indflydelse på selskabets aktiviteter og økonomiske udvikling.

Forventet udvikling

Det er ledelsens forventning, fortsat at budgettere med opkrævninger/hensættelser til et nyt vandværk i næste regnskabsår.

Der forventes ikke væsentlige ændringer i det kommende regnskabsår.

Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke andelsselskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige. fremgår således ikke af årsrapporten.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Værdiansættelsen er sket med udgangspunkt i anskaffelsessum eller kostpris.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indgår i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle 'hvile i sig selv'-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger.

Variable omkostninger

Omfatter omkostninger til materialer, drift, maskindrift og løn forbrugt ved periodens salg af drikkevand og drift af vandværket.

Kapacitetsomkostninger

Omfatter omkostninger til administration m.v. herunder kontorhold og konsulentassistance samt øvrige omkostninger, herunder tab på debitorer.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter samt realiserede og urealiserede kurstab/-gevinster på værdipapirer.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	67 år
Maskiner og inventar m.v.	3-10 år
Ledningsnet	40 - 70 år
Boringer	25 år
Vandmålere	15 år

Aktiver med en kostpris pr. enhed under beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver'.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter aktier, der måles til dagsværdi (kursværdi på balancedagen). Årets ændring i aktiernes kursværdi indregnes i resultatopgørelsens finansielle poster.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt indtægter vedrørende indeværende regnskabsår, der endnu ikke er modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

I henhold til vedtægterne kan det årlige overskud ikke udbetales til andelshaverne, ligesom der ved en andelshavers udtræden ikke kan udbetales eller udloddes andel i værkets formue.

Over-/underdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til 'hvile i sig selv'-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.(se også afsnittet 'nettoomsætning')

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel restgæld.

Resultatopgørelse for tiden 1. juli - 30. juni

Note	2021/22	2020/21
1. Nettoomsætning	2.645.673	2.313.946
Ekstraopkrævning, vandværk	1.165.000	0
Ekstraopkrævning, vandmålere	932.500	0
	4.743.173	2.313.946
Variable omkostninger:		
2. Driftsomkostninger	-1.190.461	-1.031.782
Variable omkostninger i alt	-1.190.461	-1.031.782
Dækningsbidrag	3.552.712	1.282.164
Kapacitetsomkostninger:		
3. Administrationsomkostninger	-289.358	-256.636
4. Øvrige omkostninger	-179	0
Kapacitetsomkostninger i alt	-289.537	-256.636
Indtjeningsbidrag	3.263.175	1.025.528
Afskrivninger:		
Bygninger	-26.429	-26.429
Ledningsnet	-205.080	-192.014
Maskiner og inventar m.v.	-191.273	-210.901
Boringer	-28.576	-44.757
Vandmålere	-170.631	-101.592
Afskrivninger i alt	-621.989	-575.693
Resultat før finansielle poster	2.641.186	449.835
Finansielle poster:		
5. Finansielle indtægter	1.314	20.220
6. Finansielle omkostninger	-22.674	-21.667
Finansielle poster i alt	-21.360	-1.447
Årets resultat	2.619.826	448.388
Forslag til resultatdisponering		
Hensættelse til fremtidig vedligeholdelse	200.000	400.000
Hensættelse til nyt vandværk	1.165.000	0
Andel af resultat til overdækning	1.254.826	48.388
Ialt	2.619.826	448.388

Balance pr. 30. juni

Note	2022	2021
AKTIVER:		
ANLÆGSAKTIVER:		
Materielle anlægsaktiver:		
7. Ejendommen, Lyngvej 62	793.432	819.861
8. Boringer	469.290	497.866
9. Ledningsnet	8.244.588	7.326.786
10. Vandmålere	2.287.249	1.422.283
11. Maskiner og inventar m.v.	236.628	427.901
Materielle anlægsaktiver i alt	12.031.187	10.494.697
Anlægsaktiver i alt	12.031.187	10.494.697
OMSÆTNINGSAKTIVER:		
Tilgodehavender:		
Varedebitorer	53.383	26.351
Merværdiafgift	724.346	220.095
Andre tilgodehavender	174.174	0
Periodeafgrænsningsposter	30.746	20.887
Tilgodehavender i alt	982.649	267.333
Værdipapirer:		
Andre værdipapirer og kapitalandele	44.250	45.300
Værdipapirer i alt	44.250	45.300
12. Likvide beholdninger	1.335.464	1.245.084
Likvide beholdninger i alt	1.335.464	1.245.084
Omsætningsaktiver i alt	2.362.363	1.557.717
AKTIVER I ALT	14.393.550	12.052.414

Balance pr. 30. juni

Note	2022	2021
PASSIVER:		
HENSATTE FORPLIGTELSE:		
Hensat til fremtidig vedligeholdelse	2.100.000	1.900.000
Hensat til udskiftning af vandmålere	0	750.000
Hensat til nyt vandværk	1.165.000	0
Hensatte forpligtelser i alt	3.265.000	2.650.000
GÆLDSFORPLIGTELSE:		
Langfristede gældsforpligtelser:		
13. Overdækning	10.718.488	8.677.562
Langfristede gældsforpligtelser i alt	10.718.488	8.677.562
Kortfristede gældsforpligtelser:		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	410.062	724.852
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	410.062	724.852
Gældsforpligtelser i alt	11.128.550	9.402.414
PASSIVER I ALT	14.393.550	12.052.414

14. Eventualposter

Noter

	2021/22	2020/21
1. Nettoomsætning		
Fast vandafgift	2.020.349	1.759.004
Målerafgift (m3)	513.142	447.609
Restancegebyrer m.v. (momsfrie)	400	0
Restancegebyrer m.v.	80.650	76.795
Måleraflæsning	31.132	30.538
	2.645.673	2.313.946
2. Driftsomkostninger		
El-forbrug	-93.494	-49.525
Reparation og vedligeholdelse (maskiner)	-157.752	-173.279
Reparation og vedligeholdelse (Røranlæg)	-163.731	-207.735
Reparation og vedligeholdelse (Bygninger)	-41.441	-76.299
Vandanalyser	-62.428	-41.210
Mindre anskaffelser	-26.293	-4.589
Alarm & tilsyn	-2.315	-2.012
Måleraflæsning	-38.465	-33.245
LER Thvilum	-52.612	-56.420
Vagtudkald	-5.200	0
Scanning/undersøgelser (rent råvand)	-135.000	0
Arbejdsmand	-94.110	-73.186
Forretningsfører	-306.000	-294.000
Feriekonto	-11.620	0
Vandtab	0	-20.282
	-1.190.461	-1.031.782

Noter

	2021/22	2020/21
3. Administrationsomkostninger		
Kontorhold	-13.659	-22.095
Hjemmeside	-5.940	-5.880
Mindre anskaffelser	-4.043	-5.527
Telefon og internet	-29.455	-26.831
SMS Blueidea	-23.659	-15.593
Porto og bankgebyrer m.v.	-20.293	-19.339
Hotline og programservice	-56.383	-52.459
Revisorhonorar	-37.525	-33.400
Repræsentation	-500	-299
Bestyrelsesmøder	-28.811	-35.268
Repræsentantskabet	-2.667	-1.166
Medlemsmøder	-17.640	0
Kørsel og rejser	-10.177	-8.090
Forsikringer	-8.901	-8.376
Kontingenter	-25.596	-20.478
Kurser	-4.109	-1.835
	-289.358	-256.636
4. Øvrige omkostninger		
Tab på varedebitorer	-179	0
	-179	0
5. Finansielle indtægter		
Kursregulering, værdipapirer	0	20.220
Aktieindkomst, danske aktier	1.314	0
	1.314	20.220
6. Finansielle omkostninger		
Renter, kreditinstitutter	-21.624	-21.667
Kursregulering, værdipapirer	-1.050	0
	-22.674	-21.667

Noter

	2022	2021
7. Ejendommen, Lyngvej 62		
Anskaffelsessum:		
Anskaffelsessum, primo	1.841.956	1.841.956
Anskaffelsessum, ultimo	1.841.956	1.841.956
Akkumulerede af- og nedskrivninger:		
Af- og nedskrivninger, primo	-1.022.095	-995.666
Årets af- og nedskrivninger	-26.429	-26.429
Af- og nedskrivninger, ultimo	-1.048.524	-1.022.095
Bogført værdi, ultimo	793.432	819.861
8. Boringer		
Anskaffelsessum:		
Anskaffelsessum, primo	2.583.248	2.350.090
Tilgang	0	233.158
Anskaffelsessum, ultimo	2.583.248	2.583.248
Akkumulerede af- og nedskrivninger:		
Af- og nedskrivninger, primo	-2.085.382	-2.040.625
Årets af- og nedskrivninger	-28.576	-44.757
Af- og nedskrivninger, ultimo	-2.113.958	-2.085.382
Bogført værdi, ultimo	469.290	497.866

Noter

	2022	2021
9. Ledningsnet		
Anskaffelsessum:		
Anskaffelsessum, primo	12.802.283	11.922.769
Tilgang	1.122.882	879.514
Anskaffelsessum, ultimo	13.925.165	12.802.283
 Akkumulerede af- og nedskrivninger:		
Af- og nedskrivninger, primo	-5.475.498	-5.283.483
Årets af- og nedskrivninger	-205.079	-192.014
Af- og nedskrivninger, ultimo	-5.680.577	-5.475.497
 Bogført værdi, ultimo	8.244.588	7.326.786
 10. Vandmålere		
Anskaffelsessum:		
Anskaffelsessum, primo	2.373.226	849.351
Tilgang	1.035.598	1.523.875
Afgang	-849.352	0
Anskaffelsessum, ultimo	2.559.472	2.373.226
 Akkumulerede af- og nedskrivninger:		
Af- og nedskrivninger, primo	-950.943	-849.351
Korrektion afhændede	849.351	0
Årets af- og nedskrivninger	-170.631	-101.592
Af- og nedskrivninger, ultimo	-272.223	-950.943
 Bogført værdi, ultimo	2.287.249	1.422.283
 11. Maskiner og inventar m.v.		
Anskaffelsessum:		
Anskaffelsessum, primo	8.237.757	8.237.757
Anskaffelsessum, ultimo	8.237.757	8.237.757
 Akkumulerede af- og nedskrivninger:		
Af- og nedskrivninger, primo	-7.809.856	-7.598.955
Årets af- og nedskrivninger	-191.273	-210.901
Af- og nedskrivninger, ultimo	-8.001.129	-7.809.856
 Bogført værdi, ultimo	236.628	427.901

Noter

	2022	2021
12. Likvide beholdninger		
Sparekassen Sj. 0517-207137 (erhvervskonto)	1.087.507	506.475
Sparekassen Sj. 0517-207152 (opsparingskonto)	247.944	739.546
Sparekassen Sj. 0539- 6020488 (aktionæropsparring)	13	-937
	1.335.464	1.245.084
13. Overdækning		
Saldo, primo	8.677.562	8.556.974
Tilslutning nye medlemmer	36.100	72.200
Overført fra tidligere hensættelse til vandmålere	750.000	0
Over-/underdækning af årets resultat	1.254.826	48.388
	10.718.488	8.677.562

14. Eventualposter

Vandværket har indgået leasingaftale vedrørende kontormaskiner. Restløbetid udgør 36 måneder og den samlede forpligtigelse kan opgøres til ca. kr. 18.360.

Vandværket har ikke udover foranstående påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte.